

三明市沙县区高桥镇人民政府

2023 年政府信息公开工作年度报告

本年度报告根据《中华人民共和国政府信息公开条例》（中华人民共和国国务院令第 711 号）、《国务院办公厅政府信息与政务公开办公室关于印发〈中华人民共和国政府信息公开工作年度报告格式〉的通知》（国办公开办函〔2021〕30 号）、《三明市沙县区人民政府办公室关于编制公布 2023 年政府信息公开工作年度报告有关事项的通知》等文件精神及上级部门关于政府信息公开工作要求，对本年政府信息公开工作情况进行总结。本年度报告主要内容包括总体情况、主动公开政府信息情况、收到和处理政府信息公开申请情况、因政府信息公开被申请行政复议和提起行政诉讼情况、信息处理费收取情况、政府信息公开工作存在主要问题及改进情况、其他需要报告事项等共七个部分组成。本年度报告统计时间从 2023 年 1 月 1 日至 12 月 31 日止。本年度报告可在沙县区政府网站高桥镇政府信息公开专栏（<http://www.fjsx.gov.cn/wzq/xzwz/gqzrmzf/zfxxgkz1/zfxxgkndbg/>）查询下载。如对本报告有任何疑问，可与三明市沙县区高桥镇人民政府党政办公室联系（地址：高桥镇高桥村朱厝 96 号；联系电话：0598-5555467；电子邮箱：sxgqzzf@126.com）。

一、总体情况

（一）主动公开及依申请公开情况

2023年，我镇通过三明市沙县区政府门户网站主动公开政府信息10条，其中机构职能类信息3条，安全生产、应急管理类信息1条，其他类信息6条。本年度我镇依申请公开数0条，不予公开数0条。

（二）政府信息管理

结合镇情实际，及时补充主动公开的信息类别，既便于公民、法人和其他组织依法获取、检索政府信息，又便于信息公开工作人员分类与操作。年初制定了政务公开工作目录，完善了年度政务公开工作方案，利用多种形式宣传政府信息公开工作，积极通过公告公开栏、网站等平台进行政务信息公开为提高依法公开水平，我镇在推进政府信息公开工作的过程中，严格依法管理，强化督促检查，使政府信息公开工作制度化和规范化。严格把握公开程序，广泛接受群众监督，切实做好政府信息公开工作。

（三）政府信息公开平台建设

持续完善政府网站和政务新媒体信息发布、办事服务、解读回应、政民互动等功能建设。利用即时性、互动性强的新媒体拓宽公开渠道，以多种形式实现信息更新，确保政务动态全面公开，提高公开透明性，以便于群众广为知晓。

（四）监督保障

加强管理，严格考核。认真落实政务公开管理人员办公制度，加强线上和线下的不定时自查，并及时纠正在自查中的违规违纪

现象。丰富信息服务渠道，扩大公开内容和范围。加大宣传力度，积极主动向群众宣传政务公开网站及公示项目，不断提升信息公开工作水平。

二、行政机关主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年度止件数	现行有效件数
行政规范性文件	0	0	1（经梳理新增2021年1份）
第二十条第（五）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	0		
第二十条第（六）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政处罚	0		
行政强制	0		
第二十条第（八）项			
信息内容	本年收费金额（单位：万元）		
行政事业性收费	0		

三、行政机关收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为: 第一项加第二项之和, 等于第三项加第四项之和)		申请人情况						总计	
		自然人	法人或其他组织						
			商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他		
一、本年新收政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0	
二、上年结转政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0	
三、本年度办理结果	(一) 予以公开	0	0	0	0	0	0	0	
	(二) 部分公开(区分处理的, 只计这一情形, 不计其他情形)	0	0	0	0	0	0	0	
	(三) 不予公开	1. 属于国家秘密	0	0	0	0	0	0	0
		2. 其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0	0	0
3. 危及“三安全一稳定”		0	0	0	0	0	0	0	

		4. 保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0	0
		5. 属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0	0
		6. 属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0	0
		7. 属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0	0
		8. 属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0	0
	(四) 无法提供	1. 本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0	0	0
		2. 没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0	0
		3. 补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0	0
	(五) 不予处理	1. 信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0	0
		2. 重复申请	0	0	0	0	0	0	0

	3. 要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0	0
	4. 无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0	0
	5. 要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0	0	0
	(六) 其他处理	0	0	0	0	0	0	0
	(七) 总计	0	0	0	0	0	0	0
四、结转下年度继续办理		0	0	0	0	0	0	0

四、因政府信息公开工作被申请行政复议、提起行政诉讼情

况

行政复议					行政诉讼										
结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚 未 审 结	总 计	未经复议直接起诉					复议后起诉					
					结 果 维 持	结 果 纠 正	其 他 结 果	尚 未 审 结	总 计	结 果 维 持	结 果 纠 正	其 他 结 果	尚 未 审 结	总 计	
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

五、信息处理费收取情况

	通知收取件数	通知收取金额(元)	实际收取金额(元)
信息处理费收取情况	0	0	0

六、政府信息公开工作存在的主要问题及改进情况

(一) 存在的主要问题

2023年，我镇将需要公开的信息已全部公开，但与公众的需求还存在差距，一是公开信息覆盖延伸不够，未能多方面掌握群众关心、关注的重点领域信息进行公开；二是工作人员存在对政务公开的相关政策领会不深现象，业务能力需进一步加强。

(二) 改进情况

结合以上不足，我镇将采取以下措施完善信息公开工作：
一是持续落实政务公开常态工作。加强主动公开力度和主动回应力度，把群众关心的政策和政府信息及时公开，充分发挥政务公开工作促进政民互动的作用，继续提升全镇政务公开水平。
二是继续加强我镇政府信息公开的透明度。加强与各部门的对接，明确各个方面的政务信息的公开内容细则，确保信息公开的迅速、及时、规范，保证时效性。
三是加强学习培训与指导。定期召开政务公开工作人员工作例会加强交流，积极开展及参加相关工作的业务指导，切实提高政务信息公开整体工作水平。

七、其他需要报告的事项

无。