

三明市沙县区富口镇人民政府 2022 年政府信息公开工作年度报告

根据《中华人民共和国政府信息公开条例》规定和国务院办公厅政府信息与政务公开办公室关于印发《中华人民共和国政府信息公开工作年度报告格式》的通知（国办公开办函〔2021〕30号）要求，特编制 2022 年度三明市沙县区富口镇人民政府信息公开工作年度报告。主要包括：总体情况、主动公开政府信息情况、收到和处理政府信息公开申请情况、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况、存在的主要问题及改进情况、其他需要报告的事项等内容。本年度报告中所列数据的统计期限自 2022 年 1 月 1 日起至 2022 年 12 月 31 日止。本年度报告电子版可在三明市沙县区政府门户网站富口镇政府信息公开年报专栏（<http://www.fjsx.gov.cn/wzq/xzwz/fkzrmzf/zfxxgkzl/zfxxgkndbg/>）查询下载。如对本报告有任何疑问，请联系富口镇人民政府党政办公室（地址：三明市沙县区富口镇富口街 2 号；邮编：365055；联系电话：5592968）。

一、总体情况

2022 年，我镇坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，深入学习贯彻党的二十大、十九大以及十九届历次全会精神，贯彻落实《国务院办公厅关于印发 2022 年政务公开工作要点的通知》（国办发〔2022〕8 号）。按照上级的工作部署和

要求，坚持以人民为中心深化政务公开，切实加强政府信息公开工作的组织领导，规范政务新媒体平台信息发布和管理，扎实推进基层政务公开工作的标准化、规范化建设。并结合我镇实际情况，积极推进政府信息公开工作，现将主要工作举措和具体落实情况报告如下：

（一）主动公开、依申请公开情况

2022年，我镇通过三明市沙县区政府门户网站主动公开政府信息21条，其中机构职能类信息2条，安全生产、应急管理类信息1条，规划计划类信息3条，其他应主动公开信息15条。依申请公开办件1件，已在规定时间内按要求办结。依托今日沙县APP乡镇街道栏目下公开工作动态231条。

（二）政府信息管理

我镇进一步规范政府信息发布和管理，确保信息发布准确、安全、高效，严格落实审核制度，加强信息发布审核把关，严格做好政府信息公开保密审查。坚持“先审查、后公开”和“一事一审”原则，做到公开事项有序有章，确保政府信息公开工作依法、安全、及时、准确。建立健全政府信息制作、公开、存档等制度。聚焦“清单式”管理和标准化建设，严格落实“主要领导统筹抓，分管领导亲自抓，业务人员具体抓”的信息公开分级责任制，实行首问责任制、AB岗工作制度、限时办结制，织密上下联动、多部门参与、及时全面的信息报送网、信息公开网。同时出台信息报送奖惩机制，鼓励各部门全方位、多领域的挖掘富口镇工作新特色、新举措，提升信息报送的整体质量。

（三）平台建设

我镇加强政务公开栏目维护，及时做好栏目调整，逐步增加政府信息公开的内容，不断充实主动公开信息。同时，强力打造今日沙县富口专栏，将富口动态“口袋化”，及时发布各类信息，做好相关政策解读，公开办事服务全流程，强化政务新媒体与政府网站、政务服务平台相结合，实现信息资源共享共用，进一步增强公开实效，提升群众满意度和获得感。

（四）监督保障

我镇以强监督、强制度、强队伍的方式加大对本地区、本系统的工作指导力度，以“督查”促“提升”、以“规矩”促“规范”、以“常学”促“常新”。进一步推动政务公开工作提质增效。

（五）主要工作落实情况

根据《福建省人民政府办公厅关于印发 2022 年全省政务公开工作主要任务分解表的通知》（闽政办函〔2022〕28 号）《三明市沙县区人民政府办公室关于印发 2022 年全区政务公开工作主要任务分解表的通知》要求，我镇积极在沙县区政府信息公开网站进行公开。一是持续做好疫情防控信息公开。我镇建立疫情防控流调专班，并召开工作部署会强调流调信息发布与管理，建立办站负责人与分管领导审核的公开机制。严禁泄露被流调人员信息，保护个人隐私。二是强化稳就业保就业信息公开。我镇多次发布招聘信息，并召开就业政策解读和培训会，让村（居）广泛宣传。进一步加大减负稳岗扩就业力度。三是优化政策咨询服务。我镇设置便民服务中心方便群众办事，并在每个窗口放置政

策解读手册，方便群众阅览。依托福建省网上办事大厅处理各项乡镇行政审批事项，方便群众查询政策与网上办事。**四是扎实推进基层政务公开。**2022年我镇发布多篇资金补贴通知，如：《关于下达农业生产抗旱救灾资金的通知》（富政〔2022〕74号）并下发至各村（居）。并及时监督各村（居）在公开栏上公开，于年后要求各村（居）统一做好档案收集，方便村民查询。并在便民服务中心设立政务公开专区，并配备电脑、打印机、宣传资料展示架等，制定政务公开制度并上墙公示，同时配有引导人员提供咨询服务。且认真梳理每一年度政务公开重点工作任务，实时推进、落实到位于第二年年年初总结上一年度政务公开工作，撰写政府信息公开工作年度报告。落实“回头看”工作，以高标准严要求对未完成事项进行整改落实到位。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
行政规范性文件	0	0	0
第二十条第（五）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	0		
第二十条第（六）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政处罚	0		
行政强制	0		

第二十条第（八）项	
信息内容	本年收费金额（单位：万元）
行政事业性收费	0

三、收到和处理政府信息公开申请情况

（本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和）		申请人情况						总计	
		自然人	法人或其他组织						
			商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他		
一、本年新收政府信息公开申请数量		1	0	0	0	0	0	1	
二、上年结转政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0	
三、本年度办理结果	（一）予以公开	1	0	0	0	0	0	1	
	（二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形）	0	0	0	0	0	0	0	
	（三）不予公开	1.属于国家秘密	0	0	0	0	0	0	0
		2.其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0	0	0
		3.危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0	0	0
		4.保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0	0
		5.属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0	0
		6.属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0	0
		7.属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0	0
		8.属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0	0
（四）无法	1.本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0	0	0	

维 持	纠 正	结 果	审 结		果 维 持	果 纠 正	他 结 果	未 审 结	计	果 维 持	果 纠 正	他 结 果	未 审 结	计
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

五、存在的主要问题及改进情况

2022年，我镇的政府信息公开工作虽然不断推进，但也存在一些不足：**一是**公开的内容不够深，表面事项公开多，深层次的问题公开少、公开频率和时间有待加强；**二是**政务公开工作力量薄弱，致使政府信息公开工作进展缓慢，队伍建设还需加强；**三是**对信息公开宣传不够，社会公众参与的积极性不高。

下一步，我镇将在以下几个方面改进和提高：**一是加强干部学习培训。**积极探索政府信息公开新渠道、新模式，结合实际扩大主动公开的范围和信息量，严格按规范程序公开政府信息，确保政府信息及时、准确、全面地公开。**二是进一步转变思想观念。**不断提高信息公开意识和服务意识，明确工作责任，加强检查督促，并落实到日常工作中，加强政务公开工作与日常工作的无缝衔接。**三是加大公众参与力度。**通过信息公开搭建政民沟通的桥梁，畅通问政于民、问需于民、问计于民的渠道。

六、其他需要报告的事项

无其他需要报告的事项。