

三明市沙县区应急管理局 2023 年 政府信息公开工作年度报告

根据《中华人民共和国政府信息公开条例》（以下简称《条例》）和《国务院办公厅政府信息与政务公开办公室关于印发〈中华人民共和国政府信息公开工作年度报告格式〉的通知》（国办公开办函〔2021〕30号）有关规定，我局编制《三明市沙县区应急管理局 2023 年政府信息公开工作年度报告》，报告由“总体情况”“主动公开政府信息情况”“收到和处理政府信息公开申请情况”“政府信息公开行政复议、行政诉讼情况”“存在的主要问题及改进情况”“其他需要报告的事项”等六个部分组成，报告中所列数据的统计时限为 2023 年 1 月 1 日至 2023 年 12 月 31 日。本年度报告的电子版可在沙县区人民政府门户网站三明市沙县区应急管理局“信息公开年度报告”专栏中进行查阅下载（<http://www.fjsx.gov.cn/wzq/bmwz/yjglj/zfxxgkz1/zfxxgkndbg>）。如对本报告有任何疑问，请联系：三明市沙县区应急管理局办公室，电话：0598-5845276，地址：三明市沙县区凤岗街道金陵路 29 号，邮编：365050，电子邮箱：fjsxajj@163.com。

一、总体情况

2023 年，我局以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，全面贯彻落实党的二十大精神，认真贯彻《条例》及国家、省、市、区有关政府信息公开的工作要求，坚持“公开为常态、

不公开为例外”的原则，全面增强政府信息公开实效，进一步推动我局政务公开工作。

（一）主动公开情况

2023年，我局通过沙县区人民政府门户网站主动公开政府信息75条，其中机构职能类信息3条，行政许可类信息33条，安全生产、应急管理类信息39条。

（二）依申请公开情况

2023年，我局未接到依申请公开事项。政务公开经办人员将持续关注政府信息公开申请情况。

（三）政府信息管理情况

根据《条例》有关规定，结合政府信息公开要求和基层政务公开标准化规范化要求，我局不断加强政务公开队伍建设，及时更新调整政务公开标准化规范化工作专班，明确专人负责政务公开工作，按时完成了各类政府信息的更新和公布，认真做好信息公开年度报告编制和发布工作，严格落实信息公开审查制度，依法依规做好保密审查，确保法定主动公开内容全部公开到位，有力落实了全年政务公开工作任务，未发生泄密事件。

（四）平台建设情况

我局依托沙县区人民政府门户网站，及时、主动公开各类政务信息，持续加强对政府门户网站的管理和日常维护，建立健全政府门户网站信息发布机制，确保信息公开全面、及时、准确。同时，所有主动公开公文均按时报送至区档案馆、图书馆，方便

公众查询。

（五）监督保障情况

为推动我局政务公开工作有序开展，根据人事调整和工作需要，我局及时调整政务公开标准化规范化工作专班，由主要领导为组长、各分管领导为副组长、各股室负责人为成员，明确局办公室为信息公开机构，安排专人负责政府信息公开工作，工作专班对局政务公开工作落实情况进行定期监督。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数
行政规范性文件	0	0	0
第二十条第（五）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	99		
第二十条第（六）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政处罚	13		
行政强制	0		
第二十条第（八）项			
信息内容	本年收费金额（单位：万元）		
行政事业性收费	0		

三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和等于第三项加第四项之和)	申请人情况		
	自然人	法人或其他组织	总计

			商业企业	科研机构	社会组织	法律服务机构	其他		
一、本年新收政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0	
二、上年结转政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0	
三、本年度办理结果	(一) 予以公开	0	0	0	0	0	0	0	
	(二) 部分公开(区分处理的,只计这一情形,不计其他情形)	0	0	0	0	0	0	0	
	(三) 不予公开	1.属于国家秘密	0	0	0	0	0	0	0
		2.其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0	0	0
		3.危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0	0	0
		4.保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0	0
		5.属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0	0
		6.属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0	0
		7.属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0	0
		8.属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0	0
(四) 无法提供	1.本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0	0	0	
	2.没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0	0	
	3.补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0	0	
	(五) 不予处理	1.信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0	0
		2.重复申请	0	0	0	0	0	0	0
3.要求提供公开出版物		0	0	0	0	0	0	0	
4.无正当理由大量反复申请		0	0	0	0	0	0	0	
5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息		0	0	0	0	0	0	0	

	(六) 其他处理	1. 申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
		2. 申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
		3. 其他	0	0	0	0	0	0	0
	(七) 总计	0	0	0	0	0	0	0	
四、结转下年度继续办理			0	0	0	0	0	0	0

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

五、信息处理费收取情况

	通知收取件数	通知收取金额 (元)	实际收取金额(元)
信息处理费收取情况	0	0	0

六、存在的主要问题及改进情况

2023年，我局在政府信息公开工作中不断总结和完善工作经验，取得了一定的成效，但也存在一些不足：因局内部人事调整，局政务公开工作衔接不够到位，负责政务公开工作人员业务水平有待加强，部分栏目政务公开工作更新不够及时。改进情况：及时更新调整政务公开标准化规范化工作专班，认真梳理工作衔接期间各项工作，及时补缺补漏。加强业务培训，安排政务公开

经办人员参加业务培训会，进一步熟悉业务知识，夯实公开工作基础，提高政务公开水平。

七、其他需要报告的事项

本单位在 2023 年度政府信息公开工作中无收费事项。

三明市沙县区应急管理局

2024 年 1 月 9 日